

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «РГУ»)**  
Гуманитарный колледж

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.02 Экономика организации**

**специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение**

ОДОБРЕНА  
Предметной (цикловой) комиссией  
Гуманитарного колледжа РГГУ  
по общепрофессиональным дисциплинам/  
профессиональным модулям по  
специальности  
46.02.01 Документационное обеспечение  
управление и архивоведение

Разработана на основе  
федерального государственного  
образовательного стандарта СПО  
по специальности 46.02.01 Документационное  
обеспечение управления и архивоведение  
(утвержден приказом Минобрнауки России  
от 11.08.2014 г. № 975)

Протокол № 1 от «10» сентября 2021г.

Разработчик: Емельянов Р. А., кандидат филол. наук, доцент, преподаватель  
Гуманитарного колледжа РГГУ

Рецензент: Орешникова Н.Л., преподаватель Гуманитарного колледжа РГГУ

## Содержание

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Экономика организации

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки в соответствии с ФГОС СПО по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по направлениям подготовки, специальностям и рабочим профессиям СПО, входящим в состав укрупненной группы 46.00.00 История и археология.

Рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина Экономическая организации входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной ОП 02.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчёта.

### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 75 часов, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 50 часов;

– самостоятельная работа обучающегося - 25 часов.

### 1.5. Результаты освоения программы дисциплины.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ПК 1.1	Координировать работу организации (приемной руководителя), вести прием посетителей

ПК 1.2	Осуществлять работу по подготовке и проведению совещаний, деловых встреч, приемов и презентаций
ПК 1.3	Осуществлять подготовку деловых поездок руководителя и других сотрудников организации

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>75</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>50</b>
в том числе:	
лекции	28
практические занятия	22
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>25</b>
в том числе:	
реферативная работа	14
подготовка презентационных материалов, расчётов показателей	11
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	4 семестр – аттестация с оценкой, 5 семестр – зачёт

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Организация в условиях рынка</b>		<b>10</b>	
Тема 1.1. Организация и предпринимательская деятельность	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Предприятие (фирма) и предпринимательская деятельность		
	Виды предпринимательской деятельности (предпринимательства)		
	Классификация предприятий		
	Понятие, виды и принципы организации производственного процесса		
Тема 1.2. Нормативное регулирование экономической деятельности организации	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации		
	Государственное регулирование деятельности организации		
	<b>Практические занятия:</b> Организационно-правовые формы предпринимательства	2	
Тема 1.3. Производственно-хозяйственные объединения организаций	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Понятие производственно-хозяйственного объединения		
	Виды производственно-хозяйственных объединений: холдинги, финансово-промышленные группы, ассоциации, картели, консорциумы, синдикаты, концерны, тресты, корпорации, альянсы, совместные предприятия, конгломераты		
	<b>Практические занятия:</b> Производственно-хозяйственные объединения организаций	2	
<b>Раздел 2. Ресурсы организации</b>		<b>14</b>	
Тема 2.1. Основные фонды организации	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Жизненный цикл организации и его структура		
	Организационная структура фирмы: определение и виды		
	Экономическая сущность основных фондов		
	Структура, оценка и понятие износа основных фондов		
	Источники формирования основных фондов		
Тема 2.2. Амортизация основных фондов	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Амортизация основных фондов организации: определение, формула расчета		
	Методы осуществления амортизационных отчислений		

организации	Способы обновления основных фондов за счет амортизационных отчислений		
	<b>Практические занятия:</b> Методы осуществления амортизационных отчислений	2	
Тема 2.3. Оборотные средства организации	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Определение и структура оборотных средств		
	Источники формирования оборотных средств		
	Классификация оборотных средств		
	Нормирование оборотных средств организации		
Тема 2.4. Показатели состояния и эффективности использования ресурсов организации	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Показатели использования основных фондов и пути его улучшения		
	Показатели состояния и эффективности использования оборотных средств		
	<b>Практические занятия:</b> Расчет показателей эффективности использования основных фондов и оборотных средств	4	
<b>Раздел 3. Планирование деятельности и управление персоналом организации предприятия</b>		<b>4</b>	
Тема 3.1. Предпринимательство и внутрифирменное планирование	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Определение, функции и принципы планирования в организации		
	Назначение бизнес-плана и его основные элементы		
	Структура и процесс составления бизнес-плана		
	Финансовый план и бюджет организации		
Тема 3.2. Управление персоналом организации	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Кадровая политика		
	Нормирование труда		
	Организация оплаты труда		
<b>Раздел 4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность – основные показатели деятельности организации</b>		<b>14</b>	
Тема 4.1. Издержки организации и себестоимость продукции	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Издержки организации и себестоимость ее продукции		
	Классификация издержек организации		
	Группировка издержек		
	Сметы затрат на производство продукции		
	Факторы, влияющие на себестоимость		
Тема 4.2. Ценообразование на продукцию	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Цели ценообразования на продукцию организации		
	Методы ценообразования		



организации	<b>Практические занятия:</b> Расчет себестоимости продукции организации и определение ее цены	4	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность организации: определение и виды	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Прибыль организации: определение и структура		
	Планирование прибыли		
	Рентабельность организации: определение и основные показатели	4	
	<b>Практические занятия:</b> Расчет показателей прибыли и рентабельности организации		
<b>Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность организации</b>		<b>2</b>	
Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность организации	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Работа организации по выходу на внешний рынок		
	Формы организации внешнеэкономической службы на уровне организации		
	Основные аспекты выбора контрагента, действующего на рынке зарубежных стран		
<b>Раздел 6. Отчетность организации</b>		<b>6</b>	
Тема 6.1. Финансовая отчетность организации	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Сущность, назначение и пользователи финансовой отчетности организации		
	Нормативное регулирование финансовой отчетности организации		
	Состав финансовой отчетности организации и ее элементы		
	Международные стандарты финансовой отчетности организации		
	Анализ финансовой отчетности организации		
	<b>Практические занятия:</b> Защита бизнес-планов	4	
<p><b>Самостоятельная работа:</b> сбор информации для составления бизнес-плана организации, подготовка презентационных материалов, расчётов показателей, написание реферата, расчёт показателей предприятия.</p> <p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация (предприятие) в условиях рыночной экономики.</li> <li>2. Порядок ценообразования и ценовая политика организации (предприятия).</li> <li>3. Организация оплаты труда в организации.</li> <li>4. Расчет себестоимости продукции и ее влияние на финансовые результаты деятельности организации.</li> <li>5. Планирование финансовых результатов деятельности организации.</li> <li>6. Основные средства организации и их использование.</li> <li>7. Кадры организации и производительность труда.</li> <li>8. Оборотные средства организации, их кругооборот и показатели эффективного использования.</li> <li>9. Оценка финансового состояния организации и разработка мероприятий по его стабилизации.</li> </ol>		<b>25</b>	

10. Формирование прибыли в организации и пути повышения рентабельности.		
11. Расчет доходов от экспортно-импортных операций организации (предприятия).		
12. Расчет показателей бизнес-плана.		
13. Формирование и расчет прибыли в условиях конкретных предприятий.		
<b>Всего:</b>	<b>75</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия кабинета экономики организации и управления персоналом.

Учебное оборудование: Рабочие места обучающихся. Рабочее место преподавателя. Маркерная доска.

Учебно-наглядные пособия: нормативные документы, комплекс учебно-наглядных и методических пособий, стенды, плакаты, портреты выдающихся деятелей

Технические средства: ноутбуки с выходом в Интернет (лицензионное программное обеспечение: 7 zip, Kaspersky endpoint security 10, K-lite codec pack, Microsoft Office 2013), аудиоколонки, переносной проектор, переносной МФУ (принтер, сканер, копир), переносной шредер. Электронные ресурсы в среде интернет – справочно-правовая система: Консультант Плюс, Гарант, 1С: Предприятие.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» <http://docs.cntd.ru/document/902389617>

###### Основная литература

1. Барышникова Н. А. Экономика организации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М: Юрайт, 2020. - 184 с. // URL: <https://urait.ru/bcode/466584>
2. Кнышова Е. Н. Экономика организации: учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. - М: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. - 335 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091356>
3. Фридман А. М. Экономика организации: учебник / А.М. Фридман. - М: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 239 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1085241>

###### Дополнительные источники

1. Грибов В. Д. Экономика организации (предприятия): учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений, обучающихся по группе специальностей "Экономика и управление" / В. Д. Грибов, В. П. Грузинов, В. А. Кузьменко. - 9-е изд., перераб. - М: КноРус, 2015. - 405 с.
2. Мокий М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. - 4-е изд., перераб. и доп. - М: Юрайт, 2020. - 297 с. // URL: <https://urait.ru/bcode/467403>
3. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия): учебник для ср. спец. учебное заведений. - 2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов. - М: Магистр: ИНФРА-М, 2020. - 256 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1098802>
4. Тertyшник М. И. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тertyшник. - Москва: Юрайт, 2020. - 631 с. // URL: <https://urait.ru/bcode/448837>
5. Фридман А. М. Экономика организации. Практикум: учебное пособие / А.М. Фридман. - М: РИОР: ИНФРА-М. 2020. - 180 с. // URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048897>
6. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда; под редакцией Е. Н. Ключковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2020. - 382 с. // URL: <https://urait.ru/bcode/466902>

7. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. - М: Юрайт, 2020. - 498 с. // URL: <https://urait.ru/bcode/455300>

### **Профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:**

1. Евразийский международный научно-аналитический журнал «Проблемы современной экономики» <http://www.m-economy.ru>
2. Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы <https://secretmag.ru>
3. Информационный ресурс: <http://window.edu.ru> («Единое окно доступа к образовательным ресурсам»)
4. Информационный сайт Коммерсант.ru <https://www.kommersant.ru>
5. Информационный сайт РБК [www.rbk.ru](http://www.rbk.ru)
6. Российский портал открытого образования <http://www.edu.ru/>
7. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://www.ecsocman.hse.ru>
8. Федеральная служба государственной статистики [www.gks.ru](http://www.gks.ru) Экономический образовательный ресурс [www.economicus.ru](http://www.economicus.ru)
9. Электронная библиотека РГГУ <https://liber.rsuh.ru/ru>
10. Электронный ресурс: ЭБС «Знаниум» <http://znanium.com>
11. Электронный ресурс: ЭБС «Юрайт» <https://urait.ru>
12. <http://economicus.ru/>
13. <http://economist.com.ru/archive.htm>
14. <http://ecsoc.hse.ru/>
15. <http://ecsocman.edu.ru/>
16. [http://library.hse.ru/e-resources/HSE\\_economic\\_journal/](http://library.hse.ru/e-resources/HSE_economic_journal/)
17. <http://politstudies.ru/friends/index.htm>
18. <http://www.cemi.rssi.ru/emm/home.htm>
19. <http://www.cemi.rssi.ru/mei/libr.htm>
20. <http://www.econom.nsc.ru/eco/Arhiv/index.htm>
21. <http://www.finansy.ru/publ.htm>
22. <http://www.gks.ru>. Росстат
23. <http://www.jusinf.ru/>
24. <http://www.lawecon.ru/>
25. <http://www.prime-tass.ru/>
26. [http://www.vedi.ru/red\\_r.htm](http://www.vedi.ru/red_r.htm)
27. <http://www.vopreco.ru/>

### **Обмен информацией с российскими образовательными организациями:**

1. ФГБОУ ВПО «Академия гражданской защиты Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности от 12.09.2014 г.).
2. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 709» (договор о сетевой форме реализации образовательных программ от 01.09.2020 г.)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	зачет
рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, контрольная работа
<b>Знания:</b>	зачет
основные микро- и макроэкономические категории и показатели, методы их расчёта.	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, контрольная работа